



วาระการประชุมหัวหน้ากลุ่มงานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมกนิรี อาคาร ๑๔ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ การพิจารณาการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ การเตรียมการต้อนรับการศึกษาดูงานจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

๔.๒ การพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน (นว.๓) ทางอินเทอร์เน็ต

๔.๓ การตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรของนักศึกษาด้วยตนเองทางอินเทอร์เน็ต

๔.๔ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง การคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาใน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

๔.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง การคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาใน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ประเภทโครงการความสามารถพิเศษ ด้าน  
เรียนดี ด้านคุณธรรม ด้านศิลปวัฒนธรรม และด้านกีฬา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ พิจารณาร่างแผนปฏิบัติการต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

๕.๒ การวางแผนปฏิบัติงาน กิจกรรม/โครงการ ตามร่างแผนปฏิบัติราชการ

ปีงบประมาณ ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุม  
หัวหน้ากลุ่มงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมกนิรี อาคาร ๑๔ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

**ผู้มาประชุม**

๑. อาจารย์ ดร.สุธาทิพย์ งามนิล	ผู้อำนวยการสำนักฯ	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.สุพัฒนา หอมบุปผา	รองผู้อำนวยการสำนักฯ	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ	รองผู้อำนวยการสำนักฯ	กรรมการ
๕. นางสาวชนิษฐา พวงมณีนาค	หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร	กรรมการ
๗. นายธรรมนุญ จูทา	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ	กรรมการ
๘. นางสาวธิติยา หงษ์เวียงจันทร์	หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายมงคล แพทองคำ	ติตราชการ
๒. อาจารย์ ดร.ภริตา พิมพ์พันธุ์	ติตราชการ
๓. อาจารย์ธนพัฒน์ วัฒนชัยธรรม	ติตราชการ
๔. อาจารย์อนงค์นาถ ยิ้มช่าง	ลาคลอด
๕. นางวรรณณา ไวยมิตรา	ติตราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ การพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒ /๒๕๕๗

ประธาน มอบให้นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ รายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๗ ให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุม โดยมีแก้ไขดังนี้

หน้าที่ ๑ ผู้มาประชุม เพิ่มเติม อาจารย์ธนพัฒน์ วัฒนชัยธรรม

หน้าที่ ๒ แก้ไข จาก ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เป็น ๑/๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ การเตรียมการต้อนรับการศึกษาดูงานจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ประธาน แจ้งว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช มาศึกษาดูงานในวันอาทิตย์ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. จำนวน ๒๑ คน โดยจะมาขอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องเทคนิคการให้บริการนักศึกษา , กระบวนการและระบบเทียบโอนรายวิชา มอบหมายให้กลุ่มงานบริหาร จัดเตรียมอาหารว่างและของที่ระลึก รวมถึงการทำวีดีโอแนะนำสำนักฯ ด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ การพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน (นว.๓) ทางอินเทอร์เน็ต

นางสาวธิดิยา หงษ์เวียงจันทร์ แจ้งการพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน (นว.๓) ทางอินเทอร์เน็ต ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๗ โดยภาคปกติ จะให้นักศึกษาเข้าไปพิมพ์ใบ นว.๓ ระหว่างวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๗ - ๒๑ มกราคม ๒๕๕๘ และ ภาค กศ.บป. พิมพ์ใบ นว.๓ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๗

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ การตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรของนักศึกษาด้วยตนเองทางอินเทอร์เน็ต

นางสาวธิดิยา หงษ์เวียงจันทร์ แจ้งการพิมพ์การตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรของนักศึกษาด้วยตนเองทางอินเทอร์เน็ต เพื่อให้นักศึกษาสามารถตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรของตนเองได้ตลอดเวลา โดยเพิ่มเติมเมนูในระบบงานของนักศึกษา

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง การคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

ประธาน แจ้งจำนวนรับนักศึกษาใหม่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ รวมทั้งสิ้น ๓,๒๖๒ คน

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง การคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ประเภทโครงการความสามารถพิเศษ ด้านเรียนดี ด้านคุณธรรม ด้านศิลปวัฒนธรรม และด้านกีฬา

ที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ พิจารณาร่างแผนปฏิบัติการต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

- แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

นายธรรมนุญ จูทา ได้นำเสนอ ร่าง แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ต่อที่ประชุมว่า เนื้อหาภายในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ นั้น เป็นไปตามการทบทวน จากบุคลากรภายในหน่วยงาน โดยจะสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. ๒๕๕๗- ๒๕๖๑ ที่จัดทำขึ้นมาใหม่และมีการกำหนดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดโดยตรง และกำหนดเป้าหมายของตัวชี้วัด โดยขอมติจากที่ประชุมหากไม่มีข้อแก้ไข ทางกลุ่มงานบริหารสำนักงานจะได้นำเสนอคณะกรรมการประจำสำนัก พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

- แผนการจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

นายธรรมนุญ จูทา แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่กลุ่มงานบริหารสำนักงาน ได้ทำการรวบรวมข้อมูลปัจจัยเสี่ยงจากกลุ่มงานต่าง ๆ ภายในสำนัก เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ นั้น คณะกรรมการฯ ได้จัดทำ ร่างแผนบริหารความเสี่ยงเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอร่างแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ มีประเด็นความเสี่ยงแยกออกเป็นด้านดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติงาน

๒. ด้านทรัพยากร

๓. ด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ

๔. ด้านบุคลากร และธรรมาภิบาล

โดยขอมติจากที่ประชุมหากไม่มีข้อแก้ไข ทางกลุ่มงานบริหารสำนักงานจะได้นำเสนอคณะกรรมการประจำสำนัก พิจารณาให้ความเห็นชอบ

- แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

นายธรรมนุญ จูทา นำเสนอรายละเอียดแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ต่อที่ประชุมว่า ในปีงบประมาณดังกล่าว แผนพัฒนาบุคลากรนั้น จะมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะปฏิบัติงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับระบบงานต่าง ๆ ของหน่วยงานที่ได้มีการพัฒนา เพื่อรองรับกับไลฟ์สไตล์ของนักศึกษาที่เน้นเทคโนโลยีในการสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งในแผนพัฒนาบุคลากร จะแบ่งการดำเนินการออกเป็น ๒ ช่วงเวลาคือ

๑. การสร้างทัศนคติที่ดีในการให้บริการแก่บุคลากร ด้วยการอบรมเชิงปฏิบัติการที่เน้นการผ่อนคลาย สร้างวัฒนธรรมด้านการให้บริการที่ดี

๒. การสร้างความรู้ ด้วยการฝึกปฏิบัติ เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ และเรียนรู้การนำไปปรับใช้กับงานให้บริการอาจารย์และนักศึกษา รวมถึงการสื่อสารภายในหน่วยงาน

โดยขอมติจากที่ประชุมหากไม่มีข้อแก้ไข ทางกลุ่มงานบริหารสำนักงานจะได้นำเสนอคณะกรรมการประจำสำนัก พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ที่ประชุม เห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการประจำสำนัก

๕.๒ การวางแผนปฏิบัติงาน กิจกรรม/โครงการ ตามปีงบประมาณ ๒๕๕๘

- โครงการ สนส. สัญจร

ประธาน แจ้ง เอกสารแนะนำสำนักฯ ให้ร่วมรวบ เป็นเล่มเดียว โดยแนะนำ งานประจำ และงานสร้างสรรค์ คืองานที่เพิ่มเติมขึ้นมาก ขอให้รวบรวมส่งที่กลุ่มงานบริหาร ภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ เพื่อรวบรวมส่งโรงพิมพ์ต่อไป

- โครงการมินิ สนส. (ย่านมัทรี)

ประธาน แจ้งที่ประชุม เรื่องจะบริการนักศึกษาที่ศูนย์ให้การศึกษาย่านมัทรี ทุกวันจันทร์ ที่ ๑ และ ๓ ของเดือน โดยเริ่มจากวันจันทร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๘ โดยให้แต่ละกลุ่มงานส่งตัวแทนไปบริการ นักศึกษา โดยสลับสับเปลี่ยนกันไป

- โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ

ประธาน แจ้ง ให้กลุ่มงานทะเบียนประสานกับรองคณบดีฝ่ายวิชาการของแต่ละคณะ เพื่อออกแนะแนวร่วมกับคณะ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

อาจารย์ ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ แจ้งว่า วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย เป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมสัมมนาบัณฑิตระดับนานาชาติ ณ หอประชุมใหญ่ คาดว่าจะมีผู้ร่วมมางานประมาณ ๑,๐๐๐ คน

อาจารย์ ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ ขอเชิญชวน นักศึกษา อาจารย์ ใช้โปรแกรมอักษรวิสุทธิ์ ในการตรวจการคัดลอกวิทยานิพนธ์

ที่ประชุม รับทราบ

ประธาน กล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านและขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๑๕ น.

ลงชื่อ

ผู้จดยางงานการประชุม

(นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)